

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ,

самостоятельно устанавливаемый Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)

Квалификация «магистр»

#### **Общие положения**

Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего образования (далее – Образовательный стандарт МГУ) по направлению подготовки магистров «Юриспруденция», утвержден решением Ученого совета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова от 27 июня 2011 года (протокол № 3).

#### **Область применения Образовательного стандарта МГУ по направлению подготовки магистров «Юриспруденция»**

Настоящий образовательный стандарт МГУ представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее соответственно – программа магистратуры) в МГУ имени М.В.Ломоносова для подготовки магистров по направлению «Юриспруденция».

#### **Нормативные основы для формирования Образовательного стандарта МГУ по направлению подготовки магистров «Юриспруденция»**

Федеральный закон Российской Федерации «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском

государственном университете» от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ (в действующей редакции);

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по соответствующему направлению подготовки;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367;

Устав МГУ имени М.В.Ломоносова (в действующей редакции);

Локальные нормативные акты МГУ имени М.В.Ломоносова;

Профессиональные стандарты, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, соответствующие профессиональной деятельности выпускников образовательных программ по направлению подготовки Юриспруденция (при наличии).

### **Список принятых сокращений**

ОС МГУ – Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего образования

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ВО – высшее образование

ИК – инструментальные компетенции

ОНК – общенаучные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

СК – системные компетенции

СПК – специализированные компетенции

### **1. Реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки магистров «Юриспруденция»**

1.1. Получение образования по программе магистратуры, реализуемой в МГУ имени М.В.Ломоносова, в форме самообразования не допускается.

1.2. Объем ОПОП программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц<sup>1</sup> (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.3. Сроки получения образования по программе магистратуры для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры, в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

Сроки получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану не могут превышать срок получения образования, установленный для соответствующих направления подготовки и формы обучения.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е. В указанный объем не входят объем перезачтенных дисциплин (модулей), практик.

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода (для программы магистратуры) по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.4. Структурное подразделение МГУ имени М.В.Ломоносова вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации программы магистратуры, в порядке, определяемом локальными нормативными актами МГУ.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное

---

<sup>1</sup> *зачетная единица* - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при освоении ОПОП (элементов ОПОП), включающая в себя все виды учебной деятельности обучающегося, предусмотренные учебным планом ОПОП для достижения планируемых результатов обучения. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам. Объем структурных элементов ОПОП выражается целым числом зачетных единиц. При реализации совместных образовательных программ величина зачетной единицы может составлять не менее 25 и не более 30 астрономических часов (установленная величина зачетной единицы должна быть единой в рамках ОПОП).

обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

По данному направлению подготовки не допускается реализация программ магистратуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Реализация программы магистратуры возможна с использованием сетевой формы в порядке, определяемом локальными нормативными актами МГУ.

1.6. Программа магистратуры имеет направленность (направленности) (профиль (профили)), соотнесенный (соотнесенные) с соответствующим набором компетенций.

Направленность (направленности) (профиль (профили)) программы магистратуры при подготовке по данному направлению должны быть ориентированы на одну и ту же область знания в рамках реализуемого направления подготовки.

Структурное подразделение МГУ имени М.В. Ломоносова разрабатывает направленность (профиль) образовательной программы в виде комплекта документов, включающего: наименование и аннотацию направленности (профиля); специализированные профессиональные компетенции выпускников программы магистратуры; перечень соответствующих дисциплин (модулей), практик. Объем дисциплин (модулей), практик, формирующих направленность (профиль) программы магистратуры составляет не менее 50% объема вариативной части соответствующей образовательной программы.

Решение об утверждении и введении в действие направленности (профиля) программы магистратуры принимается Ученым советом МГУ. Утвержденная направленность (профиль) вносится в Реестр профилей (направленностей) МГУ имени М.В.Ломоносова (далее Реестр МГУ).

Для утверждения Ученым советом МГУ новой (новых) направленности(-тей) (профиля (профилей)) программы магистратуры необходимо отличие от входящих в Реестр МГУ и от представленных для утверждения (в рамках одного данного направления подготовки) не менее чем на 50% объема вариативной части соответствующей образовательной программы.

Наименование направленности (направленностей) (профиля (профилей))

программы магистратуры указывается в документах о соответствующем уровне образования и о квалификации, выдаваемых выпускникам МГУ имени М.В.Ломоносова.

### **3. Требования к результатам освоения ОПОП по направлению подготовки магистров «Юриспруденция»**

Обучение в МГУ имени М.В.Ломоносова направлено на подготовку работника высокой квалификации, который:

в полной мере обладает профессиональными и личностными качествами, обеспечивающими ему приоритетную востребованность и устойчивую конкурентоспособность на российском и международном рынке труда и широкие возможности самореализации, в том числе в новейших областях знаний, наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни;

стремится к продолжению образования и самообразованию в течение всей жизни, способен максимально продуктивно использовать свой творческий потенциал в интересах личности, общества и государства;

сознает ответственность за результаты своей профессиональной и научной деятельности перед страной и человечеством, обладает активной гражданской позицией,

основанной на демократических убеждениях и гуманистических ценностях;

умеет обосновывать и отстаивать свою позицию, активно реализовывать собственные решения и идеи;

в своем поведении руководствуется нравственными и этическими нормами, основанными на толерантности, стремлении к сотрудничеству, укреплении взаимопонимания между представителями различных социальных групп, мировоззренческих позиций, национальных культур;

испытывает обоснованную гордость за свою принадлежность к одному из лучших учебных заведений, неизменно демонстрирует приверженность традициям и духовным ценностям Московского университета, осознает себя достойным продолжателем его научных школ;

способен творчески реализовываться в широкой сфере профессиональной деятельности, сознает социальную значимость своей профессии, обладает высокой

мотивацией исполнения профессиональных обязанностей, ответственным отношением к делу, развитым чувством гражданского и профессионального долга; умеет порождать новые идеи, расширять сферу собственной компетентности, вырабатывать оптимальные стратегии своей деятельности; готов решать проблемы в новых и нестандартных профессиональных и жизненных ситуациях с учетом социальной и этической ответственности за принимаемые решения.

Выпускник МГУ имени М.В.Ломоносова, завершивший обучение по ОПОП по направлению подготовки магистров «Юриспруденция», должен обладать следующими универсальными и профессиональными компетенциями.

**Универсальные компетенции:**

а) общенаучные:

способность анализировать и оценивать философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач (М-ОНК-1);

понимание основных проблем современной философии и подходов к их решению (М-ОНК-2);

способность выбирать наиболее актуальные направления научных исследований, ставить задачи исследования и определять способы решения поставленных задач (М-ОНК-3);

понимание и владение общенаучными методами исследования, умение применять эти методы в правовых исследованиях (М-ОНК-4).

б) инструментальные:

владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления коммуникации в учебной, научной, профессиональной и социально-культурной сферах общения<sup>2</sup>; владение терминологией специальности на иностранном языке; умение готовить публикации, проводить презентации, вести дискуссии и защищать представленную работу на иностранном языке (М-ИК-1);

владение навыками оформления научной работы в соответствии с действующими требованиями, в том числе с использованием средств электронно-вычислительной техники (М-ИК-2);

---

<sup>2</sup> Не ниже уровня B2 по общеевропейской шкале уровней владения иностранными языками CEFR.

уверенное владение навыками работы со справочными правовыми системами, библиотечными электронными ресурсами (М-ИК-3);

в) системные:

способность к творчеству, порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (М-СК-1);

способность к поиску, критическому анализу, обобщению и систематизации научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных путей и методов их достижения (М-СК-2);

способность к самостоятельному обучению и разработке новых методов исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля деятельности; к инновационной научно-образовательной деятельности (М-СК-3);

### **Профессиональные компетенции:**

*в правотворческой деятельности:*

способность разрабатывать нормативные правовые акты, составлять заключения на законопроекты (ПК-1);

*в правоприменительной деятельности:*

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

обеспечивать соблюдение законодательства (ПК-3);

эффективно применять правовые средства для решения практических задач (ПК-4);

организовывать работу по заключению и исполнению договоров (ПК-5);

*в правоохранительной деятельности:*

способность обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства (ПК-6);

способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-7);

способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-8);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-9);

*в экспертно-консультационной деятельности:*

способность квалифицированно толковать правовые акты (ПК-10);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-11);

*в организационно-управленческой деятельности:*

способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-12);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-13);

*в научно-исследовательской деятельности:*

способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-14);

*в педагогической деятельности:*

способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-15);

способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-16);

способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-17);

способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-18).

**Специализированные компетенции** указываются в Реестре профилей в установленном настоящим ОС МГУ порядке.

#### **4. Требования к структуре ОПОП по направлению подготовки магистров «Юриспруденция»**

ОПОП, реализуемые в МГУ имени М.В.Ломоносова, имеют следующую структуру.

##### **4.1. Базовая (обязательная) часть ОПОП**

Названия дисциплин (модулей), входящих в базовую часть ОПОП, и их объём (в зачетных единицах) устанавливаются данным ОС МГУ.

##### **4.2. Вариативная часть ОПОП**

Формируется участниками образовательного процесса.



### 4.3. Практики и научно-исследовательская работа

Практики включают учебную производственную и преддипломную практики. В рамках преддипломной практики обучающийся выполняет выпускную квалификационную работу. Конкретные типы практик и их объемы определяются программой магистратуры.

### 4.4. Итоговая государственная аттестация

В Государственную итоговую аттестацию входит:

государственный экзамен;

защита выпускной квалификационной работы.

Объем государственной итоговой аттестации для присвоения квалификации «магистр» составляет 9 зачетных единиц, в том числе 6 зачетных единиц для подготовки к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы и 3 зачетные единицы для подготовки и сдачи государственного экзамена.

В образовательной профессиональной программе должны быть предусмотрены дисциплины по выбору студентов в объеме не менее 9 зачетных единиц. Порядок формирования дисциплин по выбору и порядок выбора этих дисциплин обучающимися устанавливаются локальными нормативными актами МГУ имени М.В.Ломоносова.

## СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

### 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Элементы ОПОП	Объем элементов ОПОП в зачетных единицах	Формируемые компетенции
<b>БАЗОВАЯ ЧАСТЬ ОПОП</b>	<b>21</b>	
<b>Общенаучный блок</b>	<b>13</b>	
Иностранный язык	6	М-ОНК-1-М-ОНК-4;
Иностранный язык в правоведении	4	М-ИК-1-М-ИК-3;
История и методология юридической науки	3	М-СК-1-М-СК-3;

(философия права)		ПК-1-ПК-15;
<b>Профессиональный блок</b>	<b>8</b>	
Проблемы теории государства и права	3	
История отечественного правоведения	2	
История политических и правовых учений	3	
<b>ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ОПОП</b>	<b>39-54</b>	
Блоки (при необходимости), дисциплины (модули) устанавливаются при формировании ОПОП	39-54	устанавливаются при формировании ОПОП
<b>ПРАКТИКИ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</b>	<b>не менее 36</b>	устанавливаются при формировании ОПОП
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	<b>9</b>	устанавливаются при формировании ОПОП
<b>Объем программы магистратуры</b>	<b>120</b>	

Перечень и объём факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно к ОПОП и являющихся необязательными для изучения, определяются при формировании ОПОП.

## **5. Требования к условиям реализации ОПОП по направлению подготовки магистров «Юриспруденция»**

Требования к условиям реализации ОПОП по направлению подготовки магистров «Юриспруденция» устанавливаются настоящим Образовательным стандартом.

### **5.1. Требования к общим условиям реализации ОПОП магистратуры**

Структурные подразделения, реализующие образовательные профессиональные программы, обязаны обеспечить:

устойчивую связь с выпускниками и их работодателями;

мониторинг качества подготовки выпускников и степени соответствия подготовки выпускников требованиям рынка труда, а также механизм внесения соответствующих изменений в образовательные профессиональные программы;

оценку остаточных знаний и компетенций студентов и выпускников по всем дисциплинам (модулям).

Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению образовательной профессиональной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной профессиональной программы в очной форме устанавливается учебным планом с учетом мнения ученого совета подразделения, на котором реализуется данная образовательная профессиональная программа и специфики направления подготовки (специальности) высшего образования. Соотношение различных видов аудиторных занятий определяется образовательной профессиональной программой с учетом требований п.5.6 настоящего стандарта.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной профессиональной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении образовательной профессиональной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

Контроль объема фактической учебной работы обучающихся производится в соответствии с учебным планом ОПОП, расписанием учебных занятий, с учетом индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее семи недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут. Расписание учебных занятий должно предусматривать обеденный перерыв для обучающихся длительностью не менее 60 минут.

ОПОП магистратуры должна включать преподавание дисциплин (модулей) на иностранном языке в объеме не менее 4 зачетных единиц.

При реализации дисциплины (модуля) «Иностранный язык» обеспечивается наполняемость группы не более 13 человек.

Иностранные студенты в ходе обучения осваивают дисциплины (модули), обеспечивающие компетенцию М-ИК-1 в иностранном языке. Иностранцам студентам при необходимости и по их желанию предоставляется возможность освоения дополнительной образовательной программы «Русский язык как иностранный» в соответствии с локальными нормативными актами МГУ.

## **5.2. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП магистратуры**

Реализация образовательной профессиональной программы магистратуры должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее 5 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, должны иметь ученые степени и ученые звания; при этом не менее 40 процентов преподавателей должны иметь ученую степень доктора наук или ученое звание профессора.

При реализации магистерских программ, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, должны иметь ученые степени и /или ученые звания.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником, имеющим ученую степень доктора наук и (или)

ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования не менее 3 лет.

Для штатного научно-педагогического работника, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем одной магистерской программой.

Непосредственное руководство магистрантами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем десятью магистрантами.

Доля преподавателей, из числа внешних совместителей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, должна быть не более 30 процентов.

Руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах (включая журналы из списка ВАК) и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

Структурное подразделение МГУ, реализующее подготовку магистрантов по направлению подготовки магистров «Юриспруденция», должно иметь не менее восьми кафедр юридического профиля.

### **5.3. Требования к материально-техническим условиям реализации ОПОП магистратуры**

МГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех предусмотренных учебным планом видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- а) помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- б) учебный зал судебных заседаний;
- в) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике (при условии реализации соответствующей магистерской программы).
- г) библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки МГУ должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин.

МГУ должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **5.4 Требования к финансовым условиям реализации ОПОП магистратуры**

МГУ при введении образовательных профессиональных программ по направлению подготовки утверждает размер средств на реализацию соответствующих образовательных профессиональных программ.

Финансирование реализации образовательных профессиональных программ должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов.

#### **5.5. Требования к учебно-методическим и информационным условиям реализации ОПОП магистратуры**

Образовательная профессиональная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной профессиональной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам

и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом должна быть обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, опубликованными за последние 5 лет. Количество таких изданий определяется из расчета не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система должна обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями должен осуществляться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.6. Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Семинары в диалоговом режиме, дискуссии, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии, работа в студенческих исследовательских группах, проведение вузовских и межвузовских телеконференций предусмотрены в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития самостоятельных профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных

активных форм обучения профессиональным компетенциям, необходимых для ведения избранного магистрантом вида (видов) деятельности (научно-исследовательская, научно-педагогическая, юридическая), для ОПОП магистратуры является семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и составляющий основу корректировки индивидуальных учебных планов магистранта. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30 процентов аудиторных занятий.

5.7. В программы базовых дисциплин профессионального цикла должны быть включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции. По дисциплинам, объём которых составляет более 3-х зачетных единиц, выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной профессиональной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно к ОПОП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Факультативные дисциплины не включаются в 120 зачетных единиц объёма и не являются обязательными для изучения обучающимися.

5.9. МГУ обеспечивает обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.



5.10. МГУ знакомит обучающихся с их правами и обязанностями при формировании индивидуальной образовательной программы, разъясняет, что избранные обучающимися дисциплины (модули, курсы) становятся для них обязательными, а их суммарный объем не должен быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

5.11. В МГУ предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки, необходимые для консультационной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, а также лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества, которые включают в себя чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и создание проектов, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов, юридических консультаций населения в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках). К ним также относится преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ, учитывающих региональную и профессиональную специфику, при условии реализации содержания образования и формирования компетенций выпускника, определяемых настоящим стандартом.

5.12. Магистерская программа включает практические занятия по дисциплинам профессионального цикла, формирующим у обучающихся соответствующие умения и навыки.

5.13. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин

по выбору, предусмотренных ОПОП, выбирать конкретные дисциплины;

право на зачет освоенных ранее дисциплин на основе аттестации при наличии соответствующих документов при переводе из другой образовательной организации высшего образования;

при формировании своей индивидуальной образовательной программы получить консультацию по выбору дисциплин и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;

обязанность выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОПОП МГУ.

#### 5.14. Требования к организации практик обучающихся.

Практика является обязательным разделом образовательной профессиональной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации магистерских программ по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: производственная, научно-исследовательская, педагогическая, юридическое консультирование. Конкретные виды практик определяются ОПОП. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Практики могут проводиться в сторонних организациях, студенческих правовых консультациях (юридических клиниках) или на кафедрах, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

5.15. Научно-исследовательская работа обучающихся составляет обязательный раздел образовательной профессиональной программы магистратуры, она направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями настоящего стандарта. Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования,

подготовку реферата по избранной теме;

проведение научно-исследовательской работы;

корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;

составление отчета о научно-исследовательской работе;

публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

Постоянно проводится, с привлечением работодателей и ведущих исследователей, широкое обсуждение результатов научно-исследовательской работы, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

5.6. Требования к условиям реализации ОПОП, не установленные настоящим ОС МГУ, не могут быть ниже соответствующих требований федеральных государственных образовательных стандартов.

## **6. Требования к формированию учебных планов ОПОП ВО по направлению подготовки магистров « Юриспруденция»**

Для реализации ОПОП магистратуры используются:

учебный план;

индивидуальный учебный план студента.

Учебный план составляется на нормативный срок освоения в соответствии с установленными в разделе 4 требованиями к структуре ОПОП ВО с полной расшифровкой вариативной части и утверждается Ученым советом МГУ. При составлении учебного плана разработчики должны руководствоваться требованиями к общим условиям реализации ОПОП, установленным в разделе 5. По усмотрению разработчиков учебный план может быть составлен отдельно для каждого профиля подготовки.

Учебный план должен отражать общую логику формирования всех требуемых компетенций при реализации ОПОП (для наглядности к учебному плану могут быть приложены матрицы формирования компетенций). В учебном плане должна быть отражена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) ОПОП с указанием их объема (в зачетных единицах и академических часах); объема аудиторной и самостоятельной работы (в академических часах); видов учебной работы, форм промежуточной аттестации по семестрам или другим интервалам в течение учебного года. Учебный план должен включать перечень дисциплин по выбору студента.

Учебный план должен содержать:

полный перечень блоков (при их наличии), модулей, дисциплин, практик с указанием их объёма в ОПОП (в зачетных единицах), последовательность освоения (по семестрам), формы промежуточной аттестации;

все мероприятия государственной итоговой аттестации с указанием их объёма (в зачетных единицах).

Учебный план служит основой для составления:

календарного графика учебного процесса;

расписания занятий;

расчета нагрузки преподавателей.

В индивидуальном учебном плане студента должна быть отражена последовательность освоения дисциплин по выбору и факультативов с указанием объёма (в зачетных единицах и академических часах), аудиторной и самостоятельной работы (в академических часах), форм промежуточной аттестации по семестрам в течение учебного года.

Порядок разработки и утверждения учебных планов и индивидуальных учебных планов студентов регламентируется локальными нормативными актами МГУ.

## **7. Требования к формированию рабочих программ дисциплин (модулей)**

При формировании ОПОП магистратуры должны быть разработаны и утверждены рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой (обязательной), так и вариативной частей ОПОП, в том числе дисциплин по выбору студентов и факультативных дисциплин.

В рабочих программах дисциплин (модулей) должны быть отражены:

цели освоения дисциплин (модулей);

место дисциплины (модуля) в ОПОП: указывается часть ОПОП и образовательный блок (при его наличии), к которому относится данная дисциплина (модуль); дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП (блоками, модулями, дисциплинами, практиками); указываются требования к «входным» компетенциям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей); указываются те теоретические

дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующей;

объём дисциплин (модулей) (в зачетных единицах и в академических часах);

структура и содержание дисциплины (модуля): приводятся все разделы (дидактические единицы) дисциплины (модуля) с указанием семестра и недели их освоения; для каждого раздела указываются виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, объём (в академических часах), формы текущего контроля успеваемости (по неделям), формы промежуточной аттестации;

образовательные технологии;

учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов;

оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;

информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Порядок разработки и утверждения рабочих программ регламентируется локальными нормативными актами МГУ.

## **8. Требования к обеспечению качества реализации ОПОП ВО по направлению подготовки магистров « Юриспруденция »**

8.1. Требования к установлению механизмов взаимодействия с выпускниками:

а) ежегодное создание и обновление базы данных выпускников;

б) разработка анкеты в целях мониторинга качества реализации программы обучения;

в) проведение анкетирования не чаще одного раза в два года;

г) анкетирование проводится среди выпускников, окончивших факультет более двух лет назад.

Требования к установлению механизмов взаимодействия с работодателями:

а) разработка анкеты в целях мониторинга качества образования;

б) проведение анкетирования не чаще одного раза в три года.

8.2. Раз в пять лет структурное подразделение МГУ, осуществляющее подготовку по специальности «Юриспруденция», обязано проводить самообследование и мониторинг качества образовательной деятельности.

8.3. В МГУ функционирует общеуниверситетская автоматизированная система мониторинга качества реализации программы обучения иностранным языкам.

**9. Порядок внесения изменений в ОС МГУ по направлению подготовки магистров «Юриспруденция»**

Изменения в ОС МГУ по направлению подготовки магистров «Юриспруденция» принимаются решением Ученого совета МГУ и вводятся в действие приказом ректора МГУ.